

**Zasady oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej
z budżetu gminy Dobrzyń nad Wisłą osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym
na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków
oraz sposób rozliczania tej dotacji.**

§ 1. Mieszkańcy gminy Dobrzyń nad Wisłą, zamieszkali na terenach o zabudowie rozproszonej poza aglomeracją miejską, mogą otrzymać dotacje na przedsięwzięcia polegające na zainstalowaniu na nieruchomościach przydomowych oczyszczalni ścieków, które zapewnią oczyszczanie ścieków socjalno-bytowych w stopniu umożliwiającym odprowadzenie ich do gleby lub wód, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

§ 2. 1. Dotacje mogą otrzymać osoby fizyczne i wspólnoty mieszkaniowe po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) posiadają tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, na której zamierzają zainstalować przydomową oczyszczalnię ścieków objętą dofinansowaniem z dotacji;
- 2) przedłożą wymagane dokumenty do zawarcia umowy o dotację, zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały;
- 3) pobudują na nieruchomości przydomową oczyszczalnię ścieków w sposób umożliwiający jej ciągle używanie, pod nadzorem uprawnionego kierownika robót ustanowionego przez Gminę;
- 4) przeprowadzą jej odbiór techniczny, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru spisany przez przedstawiciela Gminy;
- 5) sporządzą inwentaryzację geodezyjną.

2. Dotacja na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie tej samej nieruchomości przysługuje tylko jeden raz.

3. Liczba przydzielonych dotacji, o których mowa w §1, jest limitowana wysokością środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

4. Wnioski rozpatrzone pozytywnie w danym roku, a niezrealizowane z powodu braku środków finansowych w budżecie Gminy, będą realizowane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym.

5. Wnioskującym o dotację, o której mowa w §1, może być osoba fizyczna lub wspólnota mieszkaniowa, która nie otrzymała z tego tytułu dofinansowania przed 2019 rokiem.

6. Wnioskujący na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków może uzyskać dotację w wysokości:

- 1) do oczyszczalni obsługującej budynek jednorodzinny kwotę 3. 000,- zł;
- 2) do oczyszczalni ścieków obsługującą budynek wielorodzinny, kwotę 3.000,- zł pomnożoną przez liczbę wyodrębnionych w drodze aktu notarialnego lokali mieszkalnych wytwarzających ścieki socjalno-bytowe.

§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków, których wzór określa załącznik nr 1, składa się w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą.

2. Złożone wnioski rozpatrywane są przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą w kolejności ich wpływu.

3. Rozpatrywane są tylko kompletne wnioski, spełniające wymogi określone w niniejszej uchwale.

4. Wnioski niekompletnie złożone zostaną odesłane Wnioskującemu w celu usunięcia braków. Za dzień nadania kolejnego numeru złożenia wniosku uznaje się dzień złożenia kompletnego wniosku.

5. Wnioski pozytywnie zweryfikowane zostaną zakwalifikowane do planu działalności Gminy i Wnioskującym zostaną udzielone promesy.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji celowej nastąpi na podstawie pisemnej umowy, której wzór określa załącznik nr 2.

2. Wnioskujący do wymaganego dnia zawarcia umowy wskazanego w promesie przedłoży Burmistrzowi Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą niezbędne dokumenty konieczne do zawarcia umowy, w tym:

- 1) zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych przydomowej oczyszczalni ścieków potwierdzone datą wpływu do Starostwa Powiatowego w Lipnie nie wcześniej niż w terminie 30 dni od tej daty i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia;
- 2) alternatywnym dokumentem do zgłoszenia określonego w ust 2 pkt. 1 niniejszego paragrafu może być aktualne pozwolenie na budowę;
- 3) projekt budowlany przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z planem sytuacyjnym.

3. Uznaje się, że Wnioskodawca zrezygnował z przyznanej pomocy finansowej, jeżeli do wymaganego dnia zawarcia umowy nie dostarczy wszystkich niezbędnych dokumentów do zawarcia umowy.

§ 5. 1. Termin zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków określa się najpóźniej na dzień 31 października danego roku budżetowego.

2. Wnioskujący pisemnie powiadomi Gminę o zakończeniu budowy.

3. Za dzień zakończenia budowy uznaje się dzień spisania przez przedstawiciela Gminy protokołu odbioru robót bez uwag i zastrzeżeń.

4. Przekazanie dotacji nastąpi po złożeniu przez Wnioskującego w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą wniosku o wypłatę dotacji, którego wzór określa załącznik nr 3, w terminie do 30 dni od daty jego złożenia.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumenty finansowe do wglądu (rachunki, faktury VAT - oryginały) świadczące o zakupie i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 2) aktualny atest dopuszczający oczyszczalnię ścieków do stosowania;
- 3) oświadczenie kierownika robót o pobudowaniu przydomowej oczyszczalni ścieków zgodnie z projektem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami;
- 4) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

W N I O S E K
do Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą
o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów
budowy przydomowej oczyszczalni ścieków

Imię i nazwisko wnioskodawcy:
 PESEL:
 Adres zamieszkania:
 tel. kontaktowy:

Wnioskuję o przyznanie dotacji celowej z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej ze środków budżetu gminy Dobrzyń nad Wisłą na dofinansowanie kosztów planowanej budowy przydomowej oczyszczalni ścieków dla budynku mieszkalnego zlokalizowanego w miejscowościnr.....
 na nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym
 obręb.....,
 której jestem właścicielem*, co potwierdza odpis z księgi wieczystej nr.....

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią uchwały w sprawie określenia zasad oraz trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowych udzielanych osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków i przystąpię do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków. Planuję poniesienie wydatków zgodnie poniższym zestawieniem rzeczowo-finansowym obejmującym następujące koszty kwalifikowane: zakup wyrobów i materiałów, roboty ziemne, roboty montażowe, opłata za wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej.

Lp.	Koszty kwalifikowane	Wartość brutto
1.		
2..		
3.		
4.		
5.		
Razem		

Ponadto oświadczam, że podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;

.....
 (czytelny podpis Wnioskodawcy *)

Załączniki:

- 1) dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości , na której planowana jest budowa przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 2) Upoważnienie udzielone przez właściciela , jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której planowana jest budowa przydomowej oczyszczalni ścieków - *(jeżeli dotyczy)*;

Wniosek zarejestrowano pod nr.....
Data(dzień/mc/rok)

.....
imię i nazwisko rejestrującego podpis

Objaśnienie:

- * *Wnioskujący – za wnioskującego o udzielenie dotacji uznaje się:*
- *właściciela, lub współwłaścicieli*
 - *użytkownika wieczystego, lub współużytkowników wieczystych*

UMOWA NR

zawarta w dniu w Dobrzyniu nad Wisłą
 pomiędzy Gminą Dobrzyń nad Wisłą, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy
 Dobrzyń nad Wisłą – - przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Dobrzyń
 nad Wisłą - - zwaną dalej "**Gminą**",

a

zwanym/zwaną/ zwanymi dalej „**Dotowanym**”, który na nieruchomości stanowiącej działkę
 oznaczoną geodezyjnie Nrpołożonej w obrębie
 zabudowanej budynkiem mieszkalnym, dla której w Sądzie Rejonowym w Lipnie Wydział
 Ksiąg Wieczystych prowadzona jest księga wieczysta nrumowy, zamierzają
 pobrać przydomową oczyszczalnię ścieków przy udziale dotacji udzielonej przez Gminę
 Dobrzyń nad Wisłą na podstawie Uchwały Nr Rady Miejskiej Dobrzyń nad
 Wisłą w sprawie określenia zasad oraz trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji
 celowych udzielanych osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym na dofinansowanie
 kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez „Gminę” na wniosek
 „Dotowanego” z dnia zatwierdzony promesą nr z dnia
dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowej
 oczyszczalni ścieków.

2. „Dotowany” oświadcza, że jest właścicielem/użytkownikiem wieczystym
 nieruchomości położonej w miejscowościdziałka oznaczona
 geodezyjnie nr w obrębie ewidencyjnym(opisanej
 w preambule), Gmina Dobrzyń nad Wisłą,(opisanej w preambule), co potwierdza odpis
 z księgi wieczystej nrstanowiący załącznik nrdo niniejszej
 umowy.

§ 2

1. Oczyszczalnia ścieków będzie urządzeniem nowym, wybudowanym zgodnie
 z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202,
 1276, 1496 i 1669) na podstawie projektu budowlanego zatwierdzonego przez Wydział
 Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Lipnie pod nadzorem uprawnionego
 kierownika robót ustanowionego przez „Gminę” Pana /Panią.....
 posiadającego uprawnienia budowlane nr.....

2. Jako koordynatora do bieżących uzgodnień i do kontroli w zakresie realizacji
 przedmiotu umowy ze strony „Gminy” wyznacza się Pana.....

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i nie wymaga zmiany umowy.

4. Oczyszczalnia wraz z całą infrastrukturą niezbędną do jej prawidłowego funkcjonowania powinna być wprowadzona do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 oraz z 2018 r. poz. 650).

5. Praca oczyszczalni musi być dostosowana do wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków jakie należy spełnić przy wprowadzeniu ścieków do wód i ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. 2014 r. poz. 1800).

6. Termin realizacji zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia najpóźniej 31 października roku.

7. Za dzień zakończenia budowy uznaje się dzień spisania protokołu odbioru robót z udziałem uprawnionego kierownika robót ustanowionego przez „Gminę” bez uwag i zastrzeżeń.

8. O terminie rozpoczęcia i zakończenia przedmiotowych robót budowlano – montażowych „Dotowany” zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia „Gminy”.

§ 3

Wysokość dotacji

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków w wysokości..... zł (słownie).

2. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu przez „Dotowanego” zadania w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji przez „Gminę” przelewem na konto „Dotowanego”
nr.....

3. Dotowany oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego obowiązuje się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznego rozliczenia z Gminą wynikającego z umowy.

4. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego „Gminy”.

§ 4

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania Dotowany przedkłada w Urzędzie Miasta i Gminy w Dobrzyniu nad Wisłą, ul. Szkolna 1 wniosek o wypłatę dotacji.

2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Dla potwierdzenia wykonania zadania w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową Dotowany przedłoży wymagane dokumenty:

1) dokumenty finansowe do wglądu (rachunki, faktury VAT - oryginały) świadczące o zakupie i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków;

- 2) aktualny atest dopuszczający oczyszczalnię ścieków do stosowania;
- 3) oświadczenie kierownika robót o wybudowaniu przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 4) zgodnie z projektem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami;
- 5) protokół z odbioru robót budowlanych oczyszczalni ścieków sporządzony przy udziale;
- 6) uprawnionego kierownika robót ustanowionego przez „Gminę”;
- 7) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą oczyszczalni ścieków.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Gmina wezwie pisemnie Dotowanego do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niżdni i nie dłuższym niż..... dni.

5. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

6. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony „Gminy” w terminie 30 dni od daty jego złożenia.

7. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na „Dotowanym”

§ 5

Odmowa wypłacenia dotacji

„Gmina” odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania robót budowlanych – montażowych zgodnie z załączonym do niniejszej umowy projektem budowlanym, o ile zmiany projektu nie zostały zaakceptowane przez uprawnionego kierownika robót ustanowionego przez „Gminę”,
- 2) niezrealizowania zadania w terminie określonym w §2 ust 6 niniejszej umowy, o ile zmiana terminu wykonania umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek „Dotowanego” złożony w terminiedni od podpisania niniejszej umowy.
- 3) niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust 4.

§ 6

Kontrola zadania

1. „Gmina” zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zadania przez upoważnionego pracownika „Gminy” wymienionego w §2 ust 2 niniejszej umowy

- 1) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania i rozliczenia dotacji,
- 2) w zakresie spisania protokołu odbioru robót budowlanych przy udziale „Dotowanego” i uprawnionego kierownika robót ustanowionego przez „Gminę”

2. „Dotowany” wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika „Gminy” w zakresie określonym w ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 7

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

„Dotowany” ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy, i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy, a także przez „Gminę” w przypadku gdy „Dotowany” w sposób rażący naruszy postanowienia niniejszej umowy. Za rażące naruszenie uznaje się w szczególności naruszenie obowiązków wymienionych w §2, §4 ust.1-5 niniejszej umowy.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla „Gminy” i jeden dla „Dotowanego”

GMINA:

DOTOWANY



Klauzula informacyjna

Zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. 1330 i 1669) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. Nr 10, poz. 68), na stronach Biuletynu Informacji Publicznej znajdziecie Państwo informacje publiczne dotyczące samorządu gminnego - w szczególności o statusie prawnym gminy, organizacji, przedmiocie działalności i kompetencjach, informacje o organach władzy i osobach sprawujących w nich funkcje i ich kompetencjach, strukturze własnościowej, majątku, a także dane o trybie działania władz i ich jednostek organizacyjnych, prowadzonych rejestrach, ewidencjach oraz wiele innych informacji publicznych, do których udostępnienia zostały zobowiązane organy władzy publicznej.

Dane inspektora ochrony danych udostępnione na podstawie art. 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)

Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą informuje, że inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Dobrzyń nad Wisłą jest:

- 1) imię i nazwisko inspektora ochrony danych:** Katarzyna Henzler
- 2) adres poczty elektronicznej inspektora ochrony danych:** katarzyna.henzler@cbi24.pl
- 3) numer telefonu:** +48 575 001 866

RODO - klauzule informacyjne zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

W N I O S E K

o wypłatę dotacji celowej udzielonej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków

na podstawie zawartej umowy nr..... z dnia.....

w kwocie.....zł.

(Słownie:.....)

1. Nazwa zadania

.....
....

2. Miejsce zrealizowanego zadania –

miejscowość.....nr.....

- obręb..... nr działki

3. Właściciel nieruchomości

.....

3. Termin zrealizowanego zadania: od dnia.....do

dnia.....

Łączny koszt zadaniazł

- środki własnezł.....%

- środki z budżetu Gminyzł.....%

Lp.	Rodzaj kosztów	Data wystaw.	Nr faktury	Koszty zł	Nazwa dostawcy/ wykonawcy
Razem:					

Załączniki :

Na potwierdzenie wykonania zadania w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową przedkładam wymagane do rozliczenia dotacji dokumenty:

- 1) dokumenty finansowe do wglądu (rachunki, faktury VAT - oryginały) świadczące o zakupie i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 2) aktualny atest dopuszczający oczyszczalnię ścieków do stosowania;
- 3) oświadczenie kierownika robót o pobudowaniu przydomowej oczyszczalni ścieków zgodnie z projektem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami;
- 4) protokół z odbioru robót budowlanych oczyszczalni ścieków sporządzony przy udziale uprawnionego kierownika robót ustanowionego przez „Gminę”;
- 5) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą oczyszczalni ścieków.

Wypłatę dotacji zgodnie z zawartą umową proszę przekazać przelewem na rachunek bankowy nr

Miejscowośćdata.....

.....
(czytelny podpis „Dotowanego”)

Wniosek zarejestrowano w dniu
Data(dzień/mc/rok)

.....
.....

imię i nazwisko rejestrującego podpis