

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 2/2010 Burmistrza Miasta i Gminy z dnia 11.01.2010 r.

.....
pieczęć wnioskodawcy

**KOREKTA ZAKRESU RZECZOWEGO I FINANSOWEGO ZADANIA.
ZAKTUALIZOWANY KOSZTORYS I HARMONOGRAM REALIZACJI
ZADANIA**

Dotycząca otwartego konkursu ofert:
na realizację zadania w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie
Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą w 2010 roku.
Konkurs pn.: „Przygotowanie oraz udział dobrzyńskich klubów sportowych w rozgrywkach
ligowych i zawodach w poszczególnych dyscyplinach sportowych w 2010 roku”.

tytuł zadania

.....
.....
(nazwa własna projektu)

skorygowany całkowity koszt zadania (w zł)

w tym wysokość dotacji (w zł)

w tym wysokość środków własnych i z innych źródeł (źródło zł)

1. Skorygowany kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

I.p.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z Wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych i z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
OGÓŁEM							

2. Skorygowany kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł Oraz wpłaty i opłaty adresatów,		
-z tego wpłaty i opłaty adresatów zadaniazł		
OGÓŁEM		100%

3. Skorygowany harmonogram rzeczowy zadania:

Terminy/okresy realizacji poszczególnych działań	Nazwa działań / rodzaj prac	Liczbowe określenie skali działań

4. Dokonane zmiany w zakresie merytorycznym zadania:

5. Inne ewentualne zmiany (termin, konto, osoby uprawnione itp.)

.....
Miejsce i data sporządzenia korekty

.....
pieczęcie i podpisy osób uprawnionych ze
strony wnioskodawcy

.....
zatwierdzam

W przypadku braku pieczęci, należy złożyć czytelny podpis oraz wpisać funkcję pełnioną w organizacji.