

ZARZĄDZENIE NR ZOS.0050.21.2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DOBRZYŃ NAD WISŁĄ

z dnia 14 maja 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chalinie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 11153, 1436 i z 2026r. poz. 252), art. 29 ust. 1 pkt 2 i art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 622, 1160, 1837 i z 2026r. poz. 1160, 504) oraz § 1 ust. 1-2, oraz § 5 i 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się, w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia, konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chalinie, której organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Dobrzyń nad Wisłą.

2. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieścić:

- 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą przy ul. Szkolnej 1;
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą – www.dobrzyn.pl ;
- 3) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą – www.bip.dobrzyn.pl ;
- 4) w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Dobrzyń nad Wisłą;
- 5) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy – www.bip.kuratorium.bydgoszcz.pl

§ 2. Konkurs przeprowadzi komisja powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą odrębnym zarządzeniem.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy

Piotr Wiśniewski

Załącznik do zarządzenia nr ZOS.0050.21.2026
Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą
z dnia 14 maja 2026 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą

ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chalinie, Chalin 36, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą którego organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Dobrzyń nad Wisłą

I. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone przepisami § 1 lub § 2, lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

II. Wymagane dokumenty:

Osoba przystępująca do konkursu powinna przedłożyć, z zastrzeżeniem wyjątku określonego w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chalinie;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego;
- 3) oświadczenie, zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - e) jeżeli w składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmiany.
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu:
 - a) potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025r. poz. 1519) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego;
- 14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2025 r. poz.1794);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 16) oświadczenie kandydata o udostępnieniu Miastu i Gminie Dobrzyń nad Wisłą swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chalinie.

III. Informacja o sposobie i terminie składania ofert, braku możliwości składania ofert w postaci elektronicznej oraz o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chalinie*” w terminie do dnia **1 czerwca 2026 r. do godz. 15³⁰**:

- osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą przy ul. Szkolnej 1, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą (pok. nr 25, II p.) albo
- drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą.

Za termin złożenia oferty, zarówno osobiście jak i drogą pocztową, uważa się datę i godzinę wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą. Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich składania nie będą rozpatrywane.

2. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

3. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

IV. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016 r., str. 1), zwanego dalej Rozporządzeniem 2016/679, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych, podanych dobrowolnie przez Panią/Pana, będzie Miasto i Gmina Dobrzyń nad Wisłą, ul. Szkolna 1, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą;
- 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze;
- 4) dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, wynikający z przepisów archiwalnych, przy czym akta pracownika przyjętego odkłada się do akt osobowych;
- 5) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c wyżej powołanego Rozporządzeniem 2016/679, art. 63 ust. 10 i 20 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933), art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. Poz. 1465, 1572, 1907, 1940), § 1, 2 i 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 t.j.) i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) oraz art. 3¹ i art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz.277)
- 6) odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty, którym dane te zostaną udostępnione na mocy obowiązujących przepisów prawa;
- 7) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 powołanego wyżej Rozporządzeniem 2016/679.