

## FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....  
.....

2) Miejsca zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....  
.....

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc\*:

- ☐ działalność w rolnictwie
- ☐ działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

| Lp. | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna | Wartość pomocy | Forma pomocy | Przeznaczenie pomocy |
|-----|-------------------------|-----------------|----------------|--------------|----------------------|
|     | 1                       | 2               | 3              | 4            | 5                    |
| 1.  |                         |                 |                |              |                      |
| 2.  |                         |                 |                |              |                      |
| 3.  |                         |                 |                |              |                      |
| 4.  |                         |                 |                |              |                      |
| 5.  |                         |                 |                |              |                      |

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
2. Podstawa prawna – podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3. Wartość otrzymanej pomocy – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy – wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5. Przeznaczenie otrzymanej pomocy – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....  
imię i nazwisko

.....  
data i podpis

---

\*) Niepotrzebne skreślić