

Załącznik

do Uchwały Nr.....

Rady Miejskiej Dobrzyń nad Wisłą

z dnia

**„PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY DOBRZYŃ NAD WISŁĄ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2016”**

I. Wstęp

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa sferę zadań publicznych, między innymi w których samorząd powinien współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Punktem wyjścia do tej współpracy w roku 2016 jest Program Współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z Organizacjami Pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016. Program ten jest dokumentem określającym ramy współpracy dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

II. Postanowienia ogólne

1. Program określa formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.
2. Ilekroć w programie jest mowa o:
 - a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.),
 - b) podmiotach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) zadaniach publicznych - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy
 - d) programie - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.
 - e) gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Dobrzyń nad Wisłą.

III. Cel główny i cele szczegółowe

1. Zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez włączanie organizacji pozarządowych do realizacji wybranych zadań gminy,
 - umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
 - efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców,
 - prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

IV. Zasady współpracy

Współpraca Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z podmiotami odbywa się na zasadach:

- a) pomocniczości - oznacza to wspieranie przez Miasto i Gminę podmiotów oraz umożliwienie im realizacji zadań publicznych, a podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- b) jawności – wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- c) suwerenności - przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji
- d) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji - zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań
- f) partnerstwa - oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków.

V. Zakres przedmiotowy

1. Obszar współpracy samorządu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Zakres ten jednak uzależniony jest od wielkości środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy oraz możliwości finansowych organizacji.

VI. Formy współpracy

1. Współpraca Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z podmiotami może odbywać się w szczególności w formach:

- Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- Użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych na działalność statutową oraz udostępniania lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
- Nieodpłatne udostępnianie środków transportu będących własnością gminy.
- Publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej urzędu.
- Wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb społecznych w ramach strategii rozwoju Gminy i sposobów ich zaspakajania.

VII. Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych, które będą realizowane w roku 2016 przy współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego należą zadania z zakresu:

1. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
2. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
4. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
5. Turystyki i krajoznawstwa;
6. Porządku i bezpieczeństwa publicznego
7. zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób

VIII. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

IX. Sposób realizacji Programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - a. powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b. wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji
3. Dotacje, o których mowa w ustawie nie mogą być wykorzystane na:
 - budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą,
 - pokrycie kosztów prowadzenia biura podmiotów, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników - poza zakresem realizacji zadania publicznego,
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym oraz prawnym,
 - działalność polityczną i religijną.
4. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów.
5. Ogłoszenia o konkursach ofert jak również o ich wynikach z podaniem nazwy oferenta, nazwy zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Na wniosek podmiotu Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z pominięciem otwartego konkursu może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy.
7. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a, b i c ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

X. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

Środki finansowe na realizację zadań publicznych o których mowa w Programie zostaną określone w budżecie gminy Dobrzyń nad Wisłą na 2016 rok.

XI. Sposób oceny realizacji Programu

1. W imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą kontrolę merytoryczną i finansową oraz ocenę realizacji przez podmioty zleconych zadań publicznych stosownie do art. 17 ustawy przeprowadzają odpowiednio Referat Organizacyjny oraz Referat Finansowy Urzędu Miasta i Gminy w Dobrzyniu nad Wisłą.
2. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy zarówno w siedzibach podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych jak i w miejscach realizacji zadań.
3. Ostateczna ocena programu zostanie dokonana po przedłożeniu organowi stanowiącemu sprawozdania z realizacji programu współpracy w terminie do dnia 31 maja za rok poprzedni.

XII. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Program współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi na rok 2016, utworzony zostaje na bazie projektu programu.
2. Projekt programu umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
3. Organizacje pozarządowe składają pisemne propozycje do projektu programu współpracy, w terminie 30 dni od dnia opublikowania informacji przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą
4. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą przedkłada projekt programu w terminie umożliwiającym Radzie Miejskiej w Dobrzyniu nad Wisłą jego uchwalenie do dnia 30 listopada 2015 r.

XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy, przy czym nie mogą oni reprezentować podmiotu biorącego udział w konkursie.
3. Dopuszcza się również udział z głosem doradczym osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w której ogłoszono konkurs.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
5. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół i przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą.
6. Decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r Nr 6, poz. 25).