

## **„PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY DOBRZYŃ NAD WISŁĄ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2013”**

### **I. Wstęp**

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa sferę zadań publicznych, między innymi, w których samorząd powinien współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Realizacji tych zadań służyć ma opracowanie przez organy samorządu terytorialnego rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Przedkładany program opracowany został zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie.

### **II. Postanowienia ogólne**

1. Program określa formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.
2. Ilekroć w programie jest mowa o:
  - a. ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536),
  - b. podmiotach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - c. zadaniach publicznych - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy
  - d. programie - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

### **III. Cel główny i cele szczegółowe**

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - prowadzenie efektywniejszych działań w zakresie poprawy, jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą,
  - umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - aktywizacja lokalnej społeczności,
  - integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
  - zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

#### **IV. Zasady współpracy**

Współpraca Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z podmiotami odbywa się na zasadach:

- a. pomocniczości - oznacza to wspieranie przez Miasto i Gminę podmiotów oraz umożliwienie im realizacji zadań publicznych, a podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- b. jawności – wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- c. suwerenności - przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji
- d. efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- e. uczciwej konkurencji - zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań
- f. partnerstwa - oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków.

#### **V. Zakres przedmiotowy**

1. Obszar współpracy samorządu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

#### **VI. Formy współpracy**

1. Współpraca Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z podmiotami może odbywać się w szczególności w formach:
  - a. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz do projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu
  - b. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - c. udziału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
  - d. użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

#### **VII. Priorytetowe zadania publiczne**

Do priorytetowych zadań publicznych, które będą realizowane w roku 2013 przy współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego należą zadania z zakresu:

- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; - działalności charytatywnej;
- podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- ochrony i promocji zdrowia;
- promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

- działania na rzecz osób niepełnosprawnych; - działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;

### **VIII. Okres realizacji Programu**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2013r.

### **IX. Sposób realizacji Programu**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
  - a. powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - b. wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji
4. Dotacje, o których mowa w ustawie nie mogą być wykorzystane na:
  - budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą,
  - pokrycie kosztów prowadzenia biura podmiotów, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników - poza zakresem realizacji zadania publicznego,
  - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
  - udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym oraz prawnym,
  - działalność polityczną i religijną.
5. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów.
6. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatecznego ogłoszenia o konkursie.
7. Ogłoszenia o konkursach ofert jak również o ich wynikach z podaniem nazwy oferenta, nazwy zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.dobrzyn.pl](http://www.dobrzyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Dobrzyniu nad Wisłą.
8. Na wniosek podmiotu Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z pominięciem otwartego konkursu może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy.
9. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 1 la, b i c ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

### **X. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2013 planuje środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł. Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą na 2013r.

## **XI. Sposób oceny realizacji Programu**

1. W imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą kontrolę merytoryczną i finansową oraz ocenę realizacji przez podmioty zleconych zadań publicznych stosownie do art. 17 ustawy przeprowadzają odpowiednio Referat Organizacyjny oraz Referat Finansowy Urzędu Miasta i Gminy w Dobrzyniu nad Wisłą.
2. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy zarówno w siedzibach podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych jak i w miejscach realizacji zadań.
3. Ostateczna ocena programu zostanie dokonana po przedłożeniu organowi stanowiącemu sprawozdania z realizacji programu współpracy w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku.

## **XII. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Program współpracy Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi na rok 2013, utworzony zostaje na bazie projektu programu.
2. Projekt programu umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
3. Organizacje pozarządowe składają pisemne propozycje do projektu programu współpracy, w terminie 14 dni od dnia opublikowania informacji przez Burmistrza Miasta i Gminy
4. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą przedkłada projekt programu w terminie umożliwiającym Radzie Miejskiej w Dobrzyniu nad Wisłą jego uchwalenie do dnia 30 listopada 2013 r.

## **XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy, przy czym nie mogą oni reprezentować podmiotu biorącego udział w konkursie.  
Dopuszcza się również udział z głosem doradczym osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w której ogłoszono konkurs.
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
4. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół i przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą.
5. Decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.